



Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18
имени первого министра просвещения Тувинской Народной Республики
Лопсана-Кендена Ооржака Мижита-Доржуевича» города Кызыла
Республики Тыва
(МБОУ «СОШ № 18 им. О.М-Д. Лопсана-Кендена г. Кызыла)

**ПРИКАЗ
№115-од**

20.10 2023 г.

г. КЫЗЫЛ

**Об организованном завершении 1 четверти 2023-2024 учебного года в МБОУ «СОШ
№18 им. О. М-Д. Лопсана-Кендена» г. Кызыл**

На основании письма Министерства образования Республики Тыва от 17 октября 2023 года №9924 « О приеме отчетов по движению обучающихся за 1ую четверть 2023-2024 учебного года» и в соответствии с письмом Министерства образования Республики Тыва от 28 августа 2023 года №7985 « О формировании календарного учебного графика образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2023-2024 учебном году», приказа Департамента по образованию мэрии г. Кызыла от 17 октября 2023 года №409 «Об организованном завершении первой четверти 2023-2024 учебного года и утверждении графика сдачи отчетов по движению обучающихся МОУ г. Кызыла», в целях организованного завершения первой четверти 2023-2024 учебного года, проведения осенних каникул, профилактики безнадзорности и предотвращения правонарушений среди несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести осенние каникулы с 28 октября по 05 ноября 2023 года.
2. Считать первым днем учебы второй четверти в 2023-2024 учебном году 07 ноября 2023 года.
3. Утвердить график и формы сдачи отчета движения обучающихся за 1 четверть 2023-2024 учебного года.
4. Последним днем работы по итогам первой четверти в ГИС «Дневник.ру» считать 24 октября 2023 года.
5. Заместителю директора по УВР Кендикпаа Ч.М, заведующего по УВР Хомушку Ч.Э.,
 - 5.1. организовать работу «Осенней школы» в рамках которой предусмотреть проведение консультаций по предметам для обучающихся 9 и 11 классов и предоставлением промежуточного и итогового мониторинга в отдел оценки и качества образования и мониторинга в электронном виде на электронную почту dpo015@mail.ru согласно форме отчета.
 - 5.2. Разработать и утвердить
6. Заместителю директора по ВР Натпит-оол С.М.,

- 6.1. разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению осенних каникул, обучающихся с участием в республиканских мероприятиях и расписания кружков и секций в каникулярный период.
- 6.2. Предоставить в отдел воспитания и дополнительного образования план мероприятий в электронном виде в срок до 25 октября 2023 г на электронную почту doimp@rtyva.ru.
- 6.3. Запретить проведение массовых мероприятий с организацией выезда на природу с участием обучающихся и выезды групп детей за пределы города.
7. Заведующего по БППВ Сырбыккай Ю.С.,
 - 7.1. Утвердить график рейдовых мероприятий педагогов мужчин в каникулярное время.
 - 7.2. Организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.
 - 7.3. Осуществить ежедневный внутренний и внешний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.
8. Заведующему по СПС Ооржак А.А.,
 - 8.1. Реализовать индивидуальные программы сопровождения во время каникул, обучающихся состоящих на различных видах профилактического учета, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
 - 8.2. Утвердить график рейдовых мероприятий.
 - 8.3. Провести рейдовые мероприятия с привлечением к ним представителей общественных организаций, родительских комитетов.
9. Классным руководителям:
 - 9.1. провести работу по проведению общих инструктажей по комплексной безопасности (ПДД, поведение при пожаре, поведение возле мест повышенной опасности и т.д.), соблюдению обучающихся ст.2.5 Закона Республики Тыва от 30.12.2008 г №905ВХ-2 «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время (с 21:00 по 07:00 ч местного времени) в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных сообществах общего пользования без сопровождения родителей (законных представителей) и или лиц их заменяющих по росписи в журнале инструктажа;
 - 9.2. Провести предупредительные и профилактические мероприятия с обучающимися, направленные на профилактику безнадзорности и предотвращения правонарушений среди несовершеннолетних в каникулярное время.
 - 9.3. Организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, при выезде на чабанскую стоянку и обратно до места учебы во время осенних каникул.
 - 9.4. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о всех формах занятости в период осенних каникул.
10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Handwritten signature

А.С.Сурунчап